



STANDARDY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI ROKU SZKOLNEGO 2025/2026

Standardy dotyczące organizacji roku szkolnego są dokumentem zawierającym wyciąg z aktów prawnych niezbędnych podczas przygotowywania arkusza organizacji pracy szkoły – stan na dzień 2 stycznia 2025 r. Organizując pracę jednostki, należy uwzględnić ewentualne zmiany przepisów prawa.

I. W roku szkolnym 2025/2026 liczba dzieci/uczniów w oddziale wynosi:

1. Przedszkola
 - a) do 25 dzieci w oddziale przedszkolnym,
 - b) oddziały integracyjne – do 20 dzieci, w tym nie więcej niż 5 dzieci niepełnosprawnych.
2. Szkoły podstawowe:
 - a) kl. I – III – do 25 uczniów (dopuszcza się zwiększenie liczby do 27 uczniów w trakcie roku szkolnego),
 - b) kl. IV – VIII – w nowo tworzonych oddziałach – 28-30 uczniów,
 - c) oddziały integracyjne – do 20 uczniów, w tym nie więcej niż 5 uczniów niepełnosprawnych.
3. Szkoły specjalne – w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
4. Szkoły ponadpodstawowe:
 - a) licea ogólnokształcące, technika – w nowo tworzonych oddziałach – 26-30 uczniów,
 - b) branżowe szkoły I stopnia – w nowo tworzonych oddziałach – 26-30 uczniów.
5. Grupa wychowawcza w świetlicy nie powinna przekraczać 25 uczniów.
6. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej w internacie szkoły wynosi nie więcej niż 35 wychowanków.

➤ *Jeśli dany oddział ma zwiększoną liczbę uczniów na podstawie przepisów dotyczących kształcenia dzieci będących obywatelami Ukrainy, to może on funkcjonować ze zwiększoną liczbą dzieci/uczniów w ciągu całego etapu edukacyjnego.*

II. Podział na grupy i organizacja zajęć nieobowiązkowych

1. W szkole podstawowej (z wyłączeniem klas I – III), branżowej szkole I stopnia, liceum ogólnokształcącym, technikum oraz szkole policealnej, podziału na grupy należy dokonać na:
 - a) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych: komputerowych, informatyki w oddziałach liczących **więcej niż 24 uczniów**; zajęcia mogą być prowadzone w grupie oddziałowej lub międzyoddziałowej liczącej nie więcej niż **24 uczniów**; liczba uczniów w grupie nie może przekraczać liczby stanowisk komputerowych w pracowni komputerowej,
 - b) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z języków obcych nowożytnych lub języka

- łacińskiego w oddziałach liczących **więcej niż 24 uczniów**; zajęcia mogą być prowadzone w grupie oddziałowej, międzyoddziałowej lub międzyklasowej liczącej nie więcej niż **24 uczniów**; przy podziale na grupy należy uwzględnić stopień zaawansowania znajomości języka obcego nowożytnego lub języka łacińskiego,
- c) nie więcej niż połowie godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych - w oddziałach liczących powyżej **30 uczniów**,
 - d) obowiązkowych zajęciach wychowania fizycznego w oddziałach liczących więcej niż **26 uczniów**; zajęcia mogą być prowadzone w grupie oddziałowej, międzyoddziałowej lub międzyklasowej, a w przypadku zespołu szkół – także w grupie międzyszkolnej liczącej nie więcej niż **26 uczniów**, z tym że jeżeli w skład grupy oddziałowej, międzyoddziałowej, międzyklasowej lub międzyszkolnej wchodzi uczniowie niepełnosprawni uczęszczający do oddziałów integracyjnych lub uczniowie oddziałów specjalnych, liczba uczniów w grupie nie może być większa niż liczba uczniów odpowiednio w oddziale integracyjnym lub specjalnym; w klasach IV – VIII szkoły podstawowej i szkole ponadpodstawowej zajęcia wychowania fizycznego, w zależności od realizowanej formy tych zajęć, mogą być prowadzone łącznie albo oddzielnie dla dziewcząt i chłopców; w przypadku prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w grupach międzyoddziałowych tworzonych ze względu na kryterium płci, należy przyjąć zasadę, że łączna liczba grup w szkole (zespole szkół) nie jest większa, niż liczba grup wynikająca z podziału uzależnionego od liczebności klas,
 - e) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego, dla których treści programu nauczania dla zawodu wymagają konieczności prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych – w oddziałach liczących więcej niż **30 uczniów**,
 - f) zajęciach praktycznej nauki zawodu - zgodnie z przepisami w sprawie praktycznej nauki zawodu.
- 2. W oddziałach integracyjnych i oddziałach specjalnych liczących co najmniej **3 uczniów** niepełnosprawnych, na zajęciach komputerowych, informatyki i technologii informacyjnej, języków obcych i kształcenia ogólnego - na zajęciach w formie ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, podział na grupy jest obowiązkowy, z tym że grupa oddziałowa, międzyoddziałowa lub międzyklasowa nie może liczyć mniej niż **5 uczniów**.
 - 3. Przedszkole i szkoła mają obowiązek zorganizowania lekcji religii dla grupy nie mniejszej niż **7 uczniów** danej klasy/oddziału (wychowanków grupy przedszkolnej). **Lekcje religii mogą być również organizowane w grupie międzyoddziałowej lub międzyklasowej. Powyższe zasady dotyczą również organizacji lekcji etyki w szkole.**
 - 4. Zajęcia wychowania do życia w rodzinie są organizowane w oddziałach albo grupach międzyoddziałowych liczących nie więcej niż **28 uczniów**.

Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2024 r. poz. 781),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 2020 r. Poz. 983),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 2431).

III. Nauczanie indywidualne, zindywidualizowana ścieżka kształcenia, kształcenie specjalne i zajęcia dla uczniów przybywających z zagranicy

1. Nauczanie indywidualne będzie przyznawane uczniom w oparciu o wniosek dyrektora szkoły w sprawie przyznania nauczania indywidualnego, zawierające informacje o:
 - planowanym tygodniowym wymiarze godzin zajęć,
 - okresie na jaki orzeciono potrzebę nauczania,
 - danych identyfikujących orzeczenie (sygnatura, numer i data wydania orzeczenia).

Liczba godzin przeznaczonych na nauczanie indywidualne wynosi:

- | | |
|--|----------------------------|
| - dzieci realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego | 4 - 6 godzin/tygodniowo, |
| - klasy I - III szkoły podstawowej | 6 - 8 godzin/tygodniowo, |
| - klasy IV - VI szkoły podstawowej | 8 - 10 godzin/tygodniowo, |
| - klasy VII - VIII szkoły podstawowej | 10 - 12 godzin/tygodniowo, |
| - szkoły ponadpodstawowe | 12 - 16 godzin/tygodniowo. |

Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia, a w przypadku uczniów pełnoletnich – tych uczniów, i w porozumieniu z organem prowadzącym, umożliwi uczniowi, który posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, realizację zajęć indywidualnego nauczania w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub nauczycielami, bądź z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

2. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia będzie przyznawana uczniom w oparciu o wniosek dyrektora szkoły w sprawie przyznania godzin na organizację zindywidualizowanej ścieżki kształcenia, zawierający informacje o:
 - danych identyfikujących opinię w sprawie objęcia ucznia pomocą w tej formie (sygnatura, numer i data wydania opinii),
 - przedmiotach, dla których ustalono zajęcia do realizacji w indywidualnym kontakcie z uczniem,
 - tygodniowym wymiarze ww. zajęć,
 - planowanym okresie objęcia dziecka zindywidualizowaną ścieżką kształcenia.
3. Dodatkowe zajęcia lekcyjne z języka polskiego, jak również zajęcia wyrównawcze z danego przedmiotu dla uczniów przybywających z zagranicy, podlegających obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, którzy nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, będą przyznawane w oparciu o wniosek dyrektora szkoły w sprawie przyznania uczniowi godzin na organizację dodatkowych zajęć języka polskiego lub/i dodatkowych zajęć wyrównawczych z danego przedmiotu zawierający informację o:
 - tygodniowym wymiarze godzin języka polskiego,
 - tygodniowym wymiarze godzin zajęć wyrównawczych z poszczególnych przedmiotów,
 - planowanym okresie prowadzenia zajęć (zgodnym z przepisami prawa).Liczba godzin na organizację dodatkowych zajęć języka polskiego powinna być nie niższa niż 2, natomiast na organizację zajęć wyrównawczych przeznacza się 1 godzinę.

Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1798),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2023 r. poz. 2468),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 2023 r. poz. 2301),
- rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy (Dz. U. z 2023 poz. 2094),
- art. 165 Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r., poz. 737 ze zmianami).

IV. Zatrudnienie

1. Stanowiska kierownicze tworzy się z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) w szkole jedno stanowisko wicedyrektora tworzy się na nie mniej niż **12 oddziałów** (*odstępstwa są możliwe po uzyskaniu zgody organu prowadzącego*),
 - b) w szkole prowadzącej internat tworzy się stanowisko kierownika internatu,
 - c) w szkole prowadzącej pracownię kształcenia praktycznego, tworzy się stanowisko kierownika tych pracowni,
 - d) w przedszkolu liczącym co najmniej 6 oddziałów lub posiadającym oddziały zlokalizowane w różnych miejscach lub w którym co najmniej dwa oddziały pracują dłużej niż 10 godzin dziennie, może być utworzone stanowisko wicedyrektora.
2. Biblioteka szkolna - normy zatrudnienia nauczycieli - bibliotekarzy:
1 etat w szkole liczącej co najmniej 351 uczniów, przy czym norma ta wzrasta o 0,5 etatu przy liczbie uczniów rosnącej o każde 300 osób.
3. Godziny nadwymiarowe:
 - a) maksymalnie do 1/2 etatu,
 - b) dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom, o których mowa w art. 42 ust. 6 Karty Nauczyciela, korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin nadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę także, gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale,
 - c) nauczycielowi korzystającemu z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nie przydziela się godzin nadwymiarowych,
 - d) wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej i nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy – chyba, że zapisy obowiązujących aktów prawa stanowią inaczej.
 - e) wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i zastępstw doraźnych ustala się na podstawie określonego dla danego nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zatwierdzonego w arkuszu organizacyjnym,
 - f) przy ustalaniu tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć danego nauczyciela powinna zostać zachowana następująca kolejność:
 - 1) uśredniony rocznie tygodniowy wymiar godzin zajęć (*art. 42 ust. 5b Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela*),
 - 2) pensum łączone (zaokrąglone do całości) (*art. 42 ust. 5c Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela*).
 - g) w przypadku uzupełniania etatu – dyrektor szkoły macierzystej ustala pensum „uśrednione” i ewentualnie łączone danego nauczyciela, natomiast dyrektor drugiej szkoły współdziała z nim w tym zakresie.

4. Tygodniowy wymiar pracy zajęć nauczycieli:

– pedagog	– 22 godziny,
– pedagog specjalny	– 22 godziny,
– psycholog	– 22 godziny,
– logopeda	– 22 godziny,
– terapeuta pedagogiczny	– 22 godziny,
– socjoterapeuta	– 22 godziny,
– doradca zawodowy	– 22 godziny,
– nauczyciel przedszkola prowadzący zajęcia w grupie mieszanej, obejmującej dzieci sześciolatnie i dzieci młodsze w przypadku, gdy w grupie liczba dzieci sześciolatków przekracza 50% w stosunku do ogólnej liczby dzieci	– 22 godziny,
– nauczyciel zajęć rewalidacyjnych	– 20 godzin,
– nauczyciel zajęć specjalistycznych	– 20 godzin,
– nauczyciel współorganizujący kształcenie	– 20 godzin.

5. Obniżenie obowiązkowego pensum nauczycieli niepełnosprawnych:
 Nauczycielowi niepełnosprawnemu zaliczonemu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, dla którego maksymalny tygodniowy wymiar czasu pracy jest ustalany zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć proporcjonalnie do obniżenia maksymalnego tygodniowego wymiaru czasu pracy, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do pół godziny pomija się, a powyżej pół godziny liczy się za pełną godzinę.

- Podstawa prawna:
 - art. 42 i 42a Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, (Dz. U. z 2024 r. poz. 986)

6. Pracownicy administracji i obsługi:
 Podczas planowania organizacji nowego roku szkolnego należy dokonać analizy zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w celu jego optymalizacji. W szczególności nie należy zwiększać obecnego stanu zatrudnienia. **W przypadku wakatu spowodowanego przejściem pracownika na emeryturę należy uzgodnić zatrudnienie nowej osoby z organem prowadzącym.**

V. Przygotowanie arkusza organizacyjnego i aneksów ¹

Arkusz organizacyjny – projekt majowy

Arkusz organizacyjny przedszkola, szkoły, placówki należy:

- a) przygotować w wersji elektronicznej i zapisać w repozytorium jako „gotowy”,
- b) wygenerować w postaci raportu „Arkusz organizacji” zawierającego wykaz kadry pedagogicznej i podpisać go podpisem elektronicznym (dyrektor jednostki i główna

¹ Poniższe zasady dotyczące przekazywania arkuszy organizacyjnych i aneksów wrześniowych do zatwierdzenia mogą zostać zmienione po opublikowaniu procedur kuratora oświaty w tym zakresie.

księgowa jednostki/księgowa ZOEAPM),

- c) przesłać za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP do Prezydenta Miasta Koszalina.

W przypadku szkół ponadpodstawowych i specjalnych do arkusza należy załączyć również:

- ramowy plan nauczania dla danego typu szkoły,
- ramowy plan nauczania dla danego zawodu,
- szkolny plan nauczania na dany rok szkolny (dla wszystkich klas na cały cykl nauczania).

Konieczność zastosowania uzasadnionego odstępstwa od zasad organizacji, wymaga wcześniejszego pisemnego uzgodnienia z Wydziałem Edukacji.

Arkusz organizacyjny – aneksy

1. Każdy aneks, w tym aneks wrześniowy, należy przygotować w wersji elektronicznej, zapisać w repozytorium jako „gotowy”, a następnie wygenerować w formacie PDF raport „Aneks arkusza” i podpisać go podpisem elektronicznym (dyrektor jednostki i główna księgowa jednostki/księgowa ZOEAPM). Podpisany aneks należy przesłać za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP do Prezydenta Miasta Koszalina.
2. Wraz z aneksem wrześniowym należy przesłać wygenerowany w formacie PDF i podpisany podpisem elektronicznym raport „Aneks wykazu kadry pedagogicznej”.
3. Każdy aneks dotyczący szkół ponadpodstawowych i specjalnych, wymaga załącznika, tj. dodatkowo przygotowanej tabeli zawierającej przyczyny zmian w arkuszu, stan sprzed zmiany, stan po zmianie oraz datę obowiązywania zmian.
4. Każdy kolejny aneks musi zawierać komentarz do wszystkich wprowadzonych zmian w części pt. „komentarze”, posiadać kolejną numerację oraz właściwą datę obowiązywania. Należy nadać mu status „gotowy”.

VII. Terminy:

1. Do dnia **22 kwietnia 2025 roku** - dyrektorzy wszystkich przedszkoli, szkół i placówek przygotowują i prześlą do Wydziału Edukacji projekty arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2025/2026 zaopiniowane przez organizacje związkowe (opinia organizacji związkowych jest wydawana do dnia 19 kwietnia).
2. Do dnia **12 września 2025 roku** dyrektorzy przygotowują i prześlą do zatwierdzenia aneksy wrześniowe, uwzględniające zmiany w organizacji roku szkolnego 2025/2026.

Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz.2736).

UWAGA: Uchwały Rady Miejskiej w Koszalinie regulujące sprawy oświatowe oraz inne akty prawne znajdują się na stronie BIP UM w Koszalinie i na stronie internetowej Wydziału Edukacji – <https://www.eduportal.koszalin.pl/pl>